

Daugavpilī

2017.gada 14. martā

SIA „Labiekārtošana - D”, reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā 2004.gada 26.martā ar vienoto reģistrācijas Nr.41503003033, tās valdes locekļa ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi Sergeja Blagoveščenska personā, kurš darbojas uz statūtu pamata (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), no vienas puses, un

SIA “Stoller”, reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr.40003226944, tās valdes locekļa Indrek Lillend personā, kurš darbojas uz statūtu pamata (turpmāk tekstā – Izpildītājs), no otras puses,

abi kopā saukti – Līdzēji, bez viltus, maldiem un spaidiem, pamatojoties uz SIA „Labiekārtošana-D” rīkotās iepirkuma procedūras „Dārzkopības tehnikas iegāde un piegāde”, identifikācijas Nr.L2017/11, rezultātiem, noslēdz līgumu, turpmāk tekstā – līgums, par tālāk minēto:

I. Līguma priekšmets

1. Izpildītājs pārdod, bet Pasūtītājs pērk un pieņem **dārzkopības tehniku (turpmāk – prece)**, saskaņā ar Izpildītāja iepirkumam iesniegto piedāvājumu, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikums Nr.1) (turpmāk – Pasūtījums) iepirkuma L2017/11 1.daļas “Zāles plāvēju iegāde un piegāde”, 2.daļas “Krūmgriežu iegāde un piegāde”, 3.daļas “Lapu pūtēju-smalcinātāju iegāde un piegāde” un 5.daļas “Motorzāģu iegāde un piegāde” ietvaros.
2. Preces piegādes termiņš – 30 kalendāro dienu laikā no līguma parakstīšanas brīža.
3. Preces saņemšanas vieta – 1.Pasažieru iela 6, Daugavpils, LV-5401.

II. Izpildītāja pienākumi

4. Piegādāt preces atbilstoši Līguma pielikumā norādītajam apjomam, kvalitātes prasībām un aprakstam.
5. Pēc preču saņemšanas iesniegt Pasūtītājam parakstīšanai Pasūtījuma nodošanas – pieņemšanas aktu un apmaksas dokumentus.
6. Nodrošināt preces iesniegšanu Līguma 2.punktā noteiktajā laikā.
7. Saskaņot preces iesniegšanas laiku ar Līgumā norādīto Pasūtītāja atbildīgo personu ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms preces saņemšanas.

III. Pasūtītāja pienākumi

8. Veikt samaksu par kvalitatīvi izpildītu Pasūtījumu.
9. Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemt Izpildītāja preci un parakstīt Pasūtījuma nodošanas – pieņemšanas aktu un apmaksas dokumentus, ja prece un to kvalitāte atbilst noteikto preču grupas pielietošanas specifikai.
10. Nodrošināt Izpildītājam apstākļus līguma sekmīgai izpildei.

IV. Līguma summa un norēķinu kārtība

11. Līguma summa ir **EUR 6 440,61 EUR bez PVN (seši tūkstoši četri simti četrdesmit euro un 61 centi)**, pievienotās vērtības nodoklis (PVN 21%) sastāda EUR 1 352,53 (viens tūkstotis trīs simti piecdesmit divi euro un 53 centi), līguma summa kopā ar PVN **EUR 7 793,14 (septiņi tūkstoši septiņi simti deviņdesmit trīs euro un 14 centi)**.
12. Pasūtītājs veic līguma summas samaksu **45 (četrdesmit piecu) kalendāro dienu laikā** no kvalitatīvi izpildīta Pasūtījuma nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas. Maksājums tiek izpildīts, pamatojoties uz Izpildītāja izsniegtu rēķinu. Priekšapmaksa nav paredzēta.
13. Samaksu Pasūtītājs veic, pārskaitot līgumcenu Izpildītāja rēķinā norādītajā bankas norēķinu kontā. Par samaksas dienu uzskatāma diena, kurā Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu.
14. Izpildītājs, sagatavojot rēķinu, iekļauj tajā informāciju ar Pasūtījuma pilnu nosaukumu un numuru, kā arī Līguma numuru un noslēgšanas datumu. Ja Izpildītājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju rēķinā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītāju veikt atbilstošas korekcijas rēķinā.

15. Līguma izpildes termiņš ir no līguma parakstīšanas brīža uz diviem gadiem (24 mēn.), skaitot no līguma noslēgšanas dienas. Gadījumā, ja līdz līguma darbības termiņa beigām kopējā līgumcena nav izlietota, līgums ir spēkā kamēr tiek izlietota kopējā līgumcena.

V. Pasūtījuma pieņemšanas kārtība un pretenzijas

16. Pēc Pasūtījuma izpildes, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstītu Pasūtījuma nodošanas – pieņemšanas aktu un apmaksas dokumentus.
17. Pasūtītājs uzreiz pēc Pasūtījuma nodošanas-pieņemšanas akta saņemšanas pārbauda piegādāto preces atbilstību Līguma noteikumiem un pieņem Pasūtījumu, parakstot Pasūtījuma nodošanas-pieņemšanas aktu, vai iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt izpildīto Pasūtījumu.
18. Pasūtījuma izpildes diena ir diena, kad Puses ir parakstījušas Pasūtījuma pieņemšanas – nodošanas aktu.
19. Preces pāriet Pasūtītāja īpašumā ar dienu, kad Izpildītājs tās ir nodevis un Pasūtītājs veicis pilnu līgumcenas samaksu. Atbildība par preces bojāeju pāriet Pasūtītājam ar brīdi, kad preces ir nodotas Pasūtītājam.

VI. Garantija

20. Izpildītājs apņemas nodrošināt pasūtījuma izpildi labā kvalitātē un preces atbilstību piedāvājumam un aprakstam.
21. Preces garantijas termiņu noteic preces ražotājs un garantijas laiku sāk skaitīt no Pasūtījuma nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
22. Garantijas termiņš ir termiņš, kādā Izpildītājs garantē, ka preces saglabās savas lietošanas īpašības pie pareizas preces ekspluatācijas. Garantija neattiecas uz dabisko preces nolietojumu un mehāniskiem bojājumiem.
23. Garantijas laikā Izpildītājs veic bojāto preces apmaiņu pret jauno, vai veic preču labošanu trīs darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiskas reklamācijas saņemšanas dienas uz sava rēķina, ja bojājums nav radies Pasūtītāja vai trešo personu vainas dēļ. Par katru garantijas gadījumu Puses paraksta aktu. Ja bojājumi netiek novērsti 3 (trīs) darba dienu laikā, Pretendents, saskaņojot ar Pasūtītāju, uz sava rēķina veic bojātās preces apmaiņu vai aizstāšanu uz remonta laiku ar tādu pašu vai ekvivalentu preci, ar kuru būtu nodrošināta atbilstība tehniskajai specifikācijai.
24. Izpildītājs neatbild par preces defektiem, kas radušies garantijas laikā Pasūtītāja vai trešo personu vainas dēļ.

VII. Pušu atbildība

25. Ja Izpildītājs nokavējis Līguma 2.punktā noteikto preces saņemšanas termiņu, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam līgumsodu **0,2 % (nulle komats divu procentu)** apmērā par katru turpmāk nokavēto dienu no kopējās līgumcenas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās līgumcenas.
26. Ja Pasūtītājs nokavējis Līguma 12.punktā noteikto maksājumu termiņu, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam samaksāt nokavējuma procentus **0,2% (nulle komats divu procentu)** apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no nokavētā maksājuma summas.
27. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību neizpildi, kā arī par zaudējumiem, ko tās Līguma izpildes gaitā savas vainas dēļ radījušas otram Pusei.
28. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes pienākuma, tai skaitā neatbrīvo Piegādātāju no pienākuma novērst preču neatbilstības un nepilnības.
29. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu atlīdzībā.

VIII. Līguma darbības termiņš un izbeigšanas kārtība

30. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un darbojas līdz Līguma saistību izpildei.
31. Līgums var tikt grozīts vai pārtraukts tikai pēc Pušu savstarpējās vienošanās, kas noformēta rakstveidā.
32. Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas Izpildītājam, par Līguma izbeigšanu rakstiski paziņojot Izpildītājam, ja:
- 32.1. Izpildītājs atzīts par maksātnespējīgu, tiek likvidēts, tā darbība ir apturēta vai pārtraukta;
- 32.2. Izpildītājs kavē Līguma izpildi vairāk par divām nedēļām.

IX. Nepārvarama vara

33. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma nepildīšanu, ja tā rodas pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu ietekmes rezultātā, kurus attiecīgā no Pusēm vai Puses kopā

nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt, un, par kuru rašanos nenes atbildību, tas ir, stihiskas nelaimes, valsts varas, pārvaldes un pašvaldību pieņemtie ārējie normatīvie akti, kas tieši ietekmē Līguma izpildi.

34. Katra no Pusēm, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru Pusi.

X. Noslēguma jautājumi

35. Visi strīdi, kas rodas Līguma sakarā, vispirms tiek risināti savstarpējās sarunās. Ja sarunu gaitā vienošanās vai izlīgums nav panākts, strīds tiek izšķirts tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
36. Līgums pilnībā apliecina Pušu savstarpējo vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par Pusēm saistošiem Līguma noteikumiem. Jebkuri grozījumi Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tie ir noformēti rakstiski un tos ir parakstījusi katra no Pusēm.
37. Pušu reorganizācijas gadījumā visas Līgumā noteiktās tiesības un saistības pāriet Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
38. Savstarpējās Pušu attiecības, kas netika paredzētas parakstot Līgumu, ir regulējamas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem.
39. Visi paziņojumi Līguma sakarā izdarāmi uz Līgumā norādītajām adresēm, un visos paziņojumos (sarakstē, apmaksas dokumentos u.c. dokumentos) Pusēm jānorāda Līguma datums un nosaukums.
40. Līgums sastādīts uz 5 lapām, parakstīts divos identiskajos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks un no kuriem viens glabājas pie pasūtītāja un otrs – pie piegādātāja.

XI. Pušu atbildīgās personas

41. Par Līguma organizatorisko izpildi, preces saskaņošanu, kvalitātes uzraudzību, kā arī preces pieņemšanu un nodošanu atbild pilnvarotās personas:
- no Pasūtītāja puses: Maksims Filipovs, tālr.: 28616927, maksims.filipovs@stokker.com
 - no Izpildītāja puses: Jurijs Jevsikovs, tālr.: 29964079, jurijs.jevsikovs@labiekartosana.lv.

LĪDZĒJU REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
"Labiekārtošana-D"

IZPILDĪTĀJS

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
„STOLLER”